

Pilchowice, dnia 13.12.2023 r.

Szpital Chorób Płuc
im. Św. Józefa w Pilchowicach
ul. Dworcowa 31
44- 145 Pilchowice

Znak sprawy: 15/KZ/2023

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE
WYKONYWANIA BADAŃ MOLEKULARNYCH I CYTOGENETYCZNYCH NA
RZECZ PACJENTÓW SZPITALA CHORÓB PŁUC W PILCHOWICACH**

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie oferenta

Zatwierdzam:

z up. nr 6/2019

Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa
mgr piel. Danuta Markłowska

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA.

Szpital Chorób Płuc im św. Józefa w Pilchowicach
ul. Dworcowa 31
44-145 Pilchowice
tel. 32 33 19 903
e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl
www.szpital-pilchowice.pl

I. PODSTAWA PRAWNA.

Do postępowania konkursowego mają zastosowanie przepisy:

- 1) Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 991).
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2022 poz. 2561 z późn. zm.).

II. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjent Szpitala Chorób Płuc w Pilchowicach w zakresie wykonywania badań molekularnych i cytogenetycznych.

Ilości poszczególnych badań są określone w Formularzu oferty.

CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne

III. TERMIN REALIZACJI.

Umowa zostanie zawarta na okres 24 miesięcy tj.: od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

IV. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM:

1. Oferty na wykonywanie świadczeń zdrowotnych mogą składać podmioty:
 - a) spełniający wszystkie wymagania i normy prawne, określone w szczególności:
 - w Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. 2022 r. poz. 991 ze zm.),
 - w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2022 r. poz. 2561 ze zm.);
 - w Ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r. poz. 2125 ze zm.);
 - Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. 2004 r. Nr 43, poz. 408 z późn. zm.);
 - Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (tekst jednolity: Dz.U.2019 poz. 1923 ze zm.);
 - Zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczących warunków realizacji świadczeń diagnostycznych.

- b) posiadające uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego konkursu, co zostanie potwierdzone stosownym wpisem w rejestrze podmiotów leczniczych,
 - c) dysponujące personelem w odpowiedniej liczbie legitymującym się nabyciem fachowych kwalifikacji i uprawnieniami do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, na który składana jest oferta,
 - d) posiadające aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczeń będących przedmiotem konkursu,
 - e) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Przyjmującym zamówienie może być podmiot wykonujący działalność leczniczą, posiadający odpowiedni personel z uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych ofertą oraz posiadający odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny zgodny z wymogami przewidzianymi w Obwieszczeniu Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o diagnostyce laboratoryjnej (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 2125) oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz.U. 2004 nr 43 poz. 408 z późn. zm.), które pozwolą na realizację pełnego zakresu świadczeń objętych ofertą.
 3. Oferent będzie udzielał świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach spełniających wymagania określone w ogólnie obowiązujących przepisach oraz w przepisach wydanych przez Prezesa NFZ.
 4. Oferent zobowiązuje się do świadczenia zleconych czynności ze szczególną starannością, wykorzystaniem obowiązujących standardów i procedur medycznych, posiadaną wiedzą specjalistyczną i doświadczeniem zawodowym, z uwzględnieniem poszanowania praw pacjenta.
 5. Oferent jest zobowiązany:
 - a) informować telefonicznie lekarza zlecającego badanie/lekarza dyżurnego oraz upoważnionych pracowników Udzielającego zamówienia o wartościach krytycznych parametrów badań,
 - b) przekazać materiały informacyjne dot. pobierania, przechowywania i transportu materiału do badań,
 - c) przysyłać comiesięczne informacje o warunkach transportu materiału do badań (temperatura i czas przewożonego materiału badanego).
 6. Szczegółowy wykaz świadczeń wraz z liczbą świadczeń określone w Załączniku nr 1 do SWKO mają charakter szacunkowy. Brak zleceń lub zlecenie poszczególnych badań w mniejszej ilości nie stanowi podstawy dochodzenia przez Przyjmującego zamówienie roszczeń finansowych. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dokonywania zmian ilościowych w przedmiocie konkursu, jeżeli będzie to uzasadnione jego potrzebami, przy zachowaniu wskazanych w Załączniku nr 1 cen jednostkowych.
 7. Świadczenia zdrowotne zlecane będą przez Udzielającego Zamówienie w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb.
 8. Wyniki badań winny być podpisane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia w danym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Badanie objęte ofertą jest badaniem kompletnym. Jeżeli istnieje konieczność jego powtórzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie cena za badanie obejmuje jego powtórzenie. Wynik badania przekazywany jest do siedziby

Udzielającego Zamówienie w wersji elektronicznej (np. szyfrowany mail) lub w wersji papierowej.

10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania polisy OC, obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych zawartej na warunkach przewidzianych przez przepisy prawa przez cały okres obowiązywania umowy. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy polisa OC ulegnie zakończeniu, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia nowej polisy OC celem zapewnienia ciągłości ochrony ubezpieczeniowej w czasie wykonywania przedmiotowej umowy.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do podpisania porozumienia o wymianie danych osobowych.
12. Oferent zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Szczegółowe warunki udzielania świadczeń oraz inne wymagania zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszych SWKO.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Koszt przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
2. Oferta winna być złożona w języku polskim wraz z załącznikami i dokumentami wskazanymi w pkt. VII.
3. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być podpisane lub parafowane, a kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem - przez osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań, co winno wynikać z dokumentu potwierdzającego osobowość prawną Oferenta.
4. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
5. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki podpisuje osoba, o której mowa w ust. 3. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
6. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
8. Ofertę wraz z załącznikami opatrzoną danymi Oferenta umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

„Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań molekularnych i cytogenetycznych, nr sprawy 15/KZ/2023.

Nie otwierać przed 19.12.2023 r. godzina 11.30”

9. W celu przygotowania oferty Oferent winien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
10. Cena musi być całościowa i ostateczna. W przypadku podwykonawców w cenie zawarte muszą być wszelkie koszty wynikające z zawarcia umów podwykonawstwa tj. koszty podatków i ubezpieczeń. Na Oferencie ciąży pokrycie wszystkich kosztów z tym związanych.

VI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ.

1. W celu przygotowania oferty Oferent winien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
2. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty osobiście lub na piśmie, przysyłając pytania na adres mailowy: szpital@szpital-pilchowice.pl.
3. Udzielający zamówienia udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Udzielającego zamówienia nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszych SWKO wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, Udzielający zamówienia może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Odpowiedzi na zapytania skierowane przez Oferentów do Udzielającego Zamówienie dotyczące konkursu ofert, Udzielający Zamówienie będzie zamieszczał na stronie internetowej www.szpital-pilchowice.pl.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest Sandra Pałka - Dział Zamówień Publicznych – II piętro, pok. nr 5 w dni robocze, tel. 032 331 99 72 w dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
6. Dokumenty niezbędne do złożenia oferty można pobrać osobiście w Dziale Zamówień Publicznych pok. nr 5 w dni robocze od 7.00 do 14.00 lub na stronie internetowej Szpitala: www.szpital-pilchowice.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne”.

VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

1. **Formularz oferty** sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 - formularz ofertowo-cenowy - *złożyć w oryginale podpisany przez osobę uprawnioną.*
2. **Odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą** lub innego właściwego rejestru, poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną lub wydruk z systemu elektronicznego – nie wcześniejszy niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
3. **Kopia aktualnej polisy OC** podmiotu wykonującego działalność leczniczą w zakresie świadczeń będących przedmiotem konkursu zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - *poświadczona za zgodność z oryginałem.*
4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną lub wydruk KRS/CEiDG z systemu elektronicznego – nie wcześniejszy niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
5. **W przypadku gdy** Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika - **pełnomocnictwo** do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, w szczególności do złożenia oferty, udzielone przez osobę lub osoby, których uprawnienia do reprezentowania Oferenta wynikają z dokumentów złożonych z ofertą.
6. **Kopie właściwych certyfikatów kontroli jakości**, wraz z wykazem (spisem).
7. **Procedury przygotowania materiału biologicznego.**
8. **Wzór skierowania na badania diagnostyczne.**

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę w zamkniętej kopercie, opatrzonej danymi Oferenta należy przesłać za pomocą operatora pocztowego, kurierem lub złożyć osobiście w sekretariacie Szpitala Chorób Płuc w Pilchowicach do **19.12.2023 r. do godz. 11.00.**
2. Oferta będzie potraktowana jako złożona w terminie, jeżeli data i godzina wpływu do Sekretariatu jest nie późniejsza niż termin składania ofert, określony w pkt.1.
3. Oferta, która zostanie złożona po upływie terminu składania ofert, będzie zwrócona (odesłana) bez otwierania.
4. Celem dokonania zmiany, bądź poprawek - Oferent może wycofać złożoną ofertę i złożyć ją ponownie pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **19.12.2023 r. o godz. 11.30** w siedzibie Udzielającego zamówienia w Dziale Zamówień Publicznych pok. nr 5, II piętro.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

X. KRYTERIUM OCENY OFERTY.

1) Kryteria oceny:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga
1	(C) - Cena	60
2	T – czas przekazania Udzielającemu zamówienie wyniku badania wyrażony w dniach	40

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

a) **C - obliczana wg wzoru:**

$C = \text{cena najniższej oferty } C_{\min} / \text{cena oferty badanej } C_{\text{of}} * 100 * \text{waga}$

b) **T - w skali punktowej 0 - 40 pkt.:**

Punkty zostaną przyznane wg poniższej skali punktowej:

Czas przekazania wyniku badania do 7 dni – 40 pkt.

Czas przekazania wyniku badania 8 – 9 dni – 20 pkt.

Czas przekazania wyniku badania 10 – 12 dni – 0 pkt.

Porównanie ofert nastąpi przez sumowanie punktów przyznanych za poszczególne kryteria. Oferta, która otrzyma najwięcej punktów będzie ofertą najkorzystniejszą.

XI. SPOSÓB ROZPATRZENIA OFERTY.

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia.
2. W części jawnej, na której może być obecny Oferent, nastąpi komisyjne:

- a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
 - b) stwierdzenie ważności ofert pod względem zabezpieczenia i ich otwarcie,
 - c) przyjęcie do protokołu wyjaśnień i oświadczeń zgłoszonych przez Oferentów,
 - d) odczytanie ceny ofertowej.
3. Komisja Konkursowa na posiedzeniu zamkniętym dokona oceny złożonych ofert pod kątem spełniania wymogów formalnych, kompletności złożonej dokumentacji i propozycji wyboru oferty.
 4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu Komisja Konkursowa przeprowadzi na podstawie złożonych przez Oferentów w oparciu o wymagane w SWKO dokumenty wyszczególnione w punkcie VIII.
 5. W niniejszym postępowaniu odrzuca się ofertę:
 - a) złożoną po terminie;
 - b) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w niniejszych warunkach konkursu,
 6. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 7. W toku postępowania komisja konkursowa może żądać od Oferenta ubiegającego się o zawarcie umowy złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych ofert i załączonych dokumentów.

XII. ZASTRZEŻENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE.

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do: przesunięcia terminu składania ofert, odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu ogłoszeniu rozstrzygnięcia konkursu ofert lub pozostawienia ofert bez rozstrzygnięcia w każdym czasie – bez podania przyczyny.
2. Udzielający zamówienia w każdym czasie przed terminem składania ofert może modyfikować treść SWKO wraz z załącznikami. Informację o dokonanej modyfikacji Udzielający zamówienia umieści na swojej stronie internetowej www.szpital-pilchowice.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne”.
3. Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie względem Udzielającego zamówienia z tytułu zastosowania przez Udzielającego zamówienia praw określonych w pkt. 1-2.

XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM.

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu zakończenia postępowania Oferent może **złożyć do Komisji** umotywowany **protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zastrzeżonej czynności.**
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu jednoznacznie wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

3. **Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania** i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Udzielającego zamówienia oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w Konkursie może **złożyć do Dyrektora Szpitala** umotywowane **odwołanie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania**.
8. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatruje się w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje termin zawarcia umowy do czasu jego rozpatrzenia.
10. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor Szpitala wydaje decyzję uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana w terminie do 2 dni od dnia jej wydania, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz na stronie internetowej Szpitala.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy o działalności leczniczej, Ustawy o świadczeniu opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XIV. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU, ZAWARCIE UMOWY.

1. Postępowanie konkursowe ulega unieważnieniu jeżeli nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwego Oferenta, a w szczególności:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) wpłynęła 1 oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - c) odrzucono wszystkie oferty,
 - d) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaka Udzielający zamówienia przeznaczył na realizację zamówienia,
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja konkursu nie leży w interesie Udzielającego zamówienia.
2. Jeżeli w toku badania ofert wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może ją przyjąć, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert.
3. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na stronie internetowej Udzielającego zamówienie www.szpital-pilchowice.pl w zakładce „Konkursy na świadczenia zdrowotne” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
4. **Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert - w terminie do 20.12.2023 r.**
5. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala lub upoważnioną przez niego osobę.
6. Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.

7. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie podpisania umowy.
8. Zawarcie umowy o realizację świadczeń medycznych nastąpi po upływie terminu przewidzianego na protesty.
9. Jeżeli któryś z Oferentów, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienia może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.