

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach  
ul. Dworcowa 31  
44-145 Pilchowice

Pilchowice, 19.09.2022

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Na

Zakup i montaż biletomatu wraz ze szlabanem i osprzętem w Szpitalu Chorób Płuc w Pilchowicach w ramach powierzenia Grantu (Dostępność Plus dla zdrowia nr POWR.05.02.00-00-0044/18, działanie 5.2, Oś priorytetowa V Wsparcie dla obszaru zdrowia, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020) na realizację przedsięwzięcia pn. "Eliminacja barier dla osób z niepełnosprawnościami w Szpitalu Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach"

Opracował:

inż. Dariusz Bieniek

### **1. Nazwa zamówienia:**

Zakup i montaż biletomatu wraz ze szlabanem i osprzętem w Szpitalu Chorób Płuc w Pilchowicach w ramach powierzenia Grantu (Dostępność Plus dla zdrowia nr POWR.05.02.00-00-0044/18, działanie 5.2, Oś priorytetowa V Wsparcie dla obszaru zdrowia, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020) na realizację przedsięwzięcia pn. "Eliminacja barier dla osób z niepełnosprawnościami w Szpitalu Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach".

### **2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia prowadzącym do wyeliminowania barier w strefie dojazdu do budynku szpitala jest dostawa i montaż systemu pozwalającego na wjazd na teren szpitala bez konieczności bezpośredniego kontaktu z pracownikiem ochrony.

Główne urządzenia, które powinny wchodzić w skład oczekiwanego systemu to: biletomat (terminal wjazdowy) i szlaban automatyczny.

Szczegóły zostały opisane w dalszej części SOPZ.

### **3. Opis stanu istniejącego:**

W związku z istniejącym układem przestrzennym szpitala w obrębie otaczających dróg, chodników, obiektów oraz infrastruktury, najbardziej intuicyjnym miejscem wjazdu i wyjazdu z terenu szpitala dla pacjentów i interesariuszy szpitala jest brama wjazdowa od ul. Dworcowej znajdująca się tuż obok portierni.

Od bramy do Izby Przyjęć prowadzi ciąg pieszo-jezdny, w związku z czym długość ramienia szlabanu nie może utrudniać poruszania się pieszych, a także osób na wózkach. Z tych samych powodów szpital rezygnuje z urządzeń jakie są stosowane w typowych parkingach tj. z terminalu wjazdowego z urządzeniem płatniczym oraz z drugiego automatu ze szlabanem.

### **4. Opis oczekiwanej zasady działania systemu**

**4.1** Elementy systemu wjazdowego mają być zlokalizowane tuż przed i tuż za dwuskrzydłową bramą wjazdową (patrz zał. nr 2 do SOPZ). Lokalizacja może uwzględniać pewne korekty wynikające z profesjonalizmu i doświadczenia Wykonawcy.

#### **4.2 Terminal wjazdowy**

- a) Terminal wjazdowy przeznaczony do użytkowania w warunkach zewnętrznych, posadowiony na fundamencie wykonanym przez Wykonawcę.
- b) Dobrze i intuicyjnie oznaczone i podpisane: przycisk do wydruku biletu, okienko do odbioru biletu, przycisk użycia interkomu.
- c) Dobrze wyeksponowany kolorystycznie przycisk służący do wydruku biletu oraz okienko do jego odbioru.
- d) Podświetlany wyświetlacz LCD informujący kierowcę o stanie aktualnym i o dalszym sposobie postępowania. Informacja wyświetlana w języku polskim.
- e) Zewnętrzny cyfrowy interkom VOIP wbudowany w terminal wjazdowy z przyciskiem wezwania pomocy/informacji (system przewodowy do kontaktu z portiernią).

Interkom wewnętrzny (na portierni) wyposażony w słuchawkę z możliwością wywołania rozmowy do panelu zewnętrznego oraz przycisk awaryjnego otwierania szlabanu.

- f) Bilety drukowane na papierze z rolki, umożliwiające zawarcie dodatkowych treści (patrz podpunkt poniżej). Zaprogramowanie ustalonej treści wykona Wykonawca, a w razie potrzeby wykona również nieodpłatnie jej zmianę w okresie gwarancji (max. 1 raz na rok).
- g) Tuż poniżej panelu frontowego miejsce na umieszczenie czytelnej tabliczki z informacją o treści (patrz podpunkt poniżej). Tabliczkę z materiału odpornego na czynniki atmosferyczne z ustaloną treścią dostarczy Wykonawca.
- h) Kolorystyka obudowy została opisana w dalszym punkcie.

#### **i) Orientacyjna informacja na terminalu wjazdowym**

Informacja powinna być umieszczona na tabliczce pod miejscem wydawania biletu. Dokładna treść informacji oraz materiał (materiał ma być odporny na warunki atmosferyczne i promieniowanie UV) z jakiego ma być wykonana pozostają do późniejszego ustalenia, w tym na podstawie sugestii Wykonawcy wynikających z jego dobrych praktyk w tym zakresie. Wielkość liter, ich kolor oraz barwa tła powinny zapewnić dobrą czytelność z pozycji kierowcy, w tym takiego z osłabionym wzrokiem lub z zaburzonym rozpoznawaniem barw.

Przykład

<b>UWAGA</b> Przeczytaj informacje na otrzymanym bilecie. Parkuj na wyznaczonym parkingu.
<b>OGÓLNE ZASADY OPŁAT ZA PARKOWANIE NA TERENIE SZPITALA W PILCHOWICACH</b> 1. Wjazd tylko dla pacjentów i interesariuszy szpitala 2. Postój w dniu wjazdu: BEZPŁATNY 3. Postój wielodniowy: 5zł za każdy dzień 4. Opłata za postój: W SEKRETARIACIE MEDYCZNYM 5. Wjazd na teren szpitala, oznacza akceptację REGULAMINU parkowania. 6. Pomoc portiera: tel. 532-628-516

j) **Orientacyjna informacja na bilecie wjazdowym**

Wjazd: .....( ma wydrukować się data i godzina) Postój w dniu wjazdu: bezpłatnie Postój wielodniowy: 5zł za każdy dzień Płatność za postój: w SEKRETARIACIE MEDYCZNYM Regulamin parkowania: na stronie www szpitala  Kod kreskowy: kod zawierający niektóre typowe dane
---

#### 4.3 Szlaban automatyczny

Ze względu na konieczność minimalizacji urządzeń stawianych przy zabytku (zalecenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków), automat szlabanu powinien zawierać w jednej obudowie wszystkie sterujące moduły wjazdowe i wyjazdowe, dlatego też m.in. z tego powodu rozwiązanie opisywane w niniejszym SOPZ nie przewiduje urządzenia skanującego bilety oraz wpłatomatu lub czytnika kart na wyjeździe.

Wymagania:

- szlaban z ramieniem o długości ok. 3m bez podpory końcowej, posadowiony na fundamencie wykonanym przez Wykonawcę
- umiarkowana prędkość otwierania, ponieważ nie przewiduje się dużego natężenia ruchu, nie mniej prędkość dobrana do standardów obowiązujących w branży.
- płynna charakterystyka pracy
- ramię szlabanu podgumowane z odblaskami, wyposażone w taśmę oświetleniową LED
- anty rewers – zmiana kierunku pracy po wykryciu przeszkody
- automatyczne otwieranie po zaniku napięcia tj. automat szlabanu doposażony w moduł z akumulatorami umożliwiającą taką funkcjonalność
- funkcjonalność pozwalająca na zablokowanie szlabanu w pozycji otwartej (może być z przycisku, kluczyka itp. znajdującego się na automacie)
- na ramieniu szlabanu (patrząc od strony wyjazdowej) ma istnieć możliwość trwałego podwieszenia podłużnej tabliczki z telefonem kontaktowym do portiera np. Portiernia tel. 532-628-516
- kolorystyka obudowy została opisana w dalszym punkcie.

#### 4.4 Dodatkowe sterowanie otwieraniem szlabanu za pomocą interkomu z portierni

Interkom wewnętrzny (na portierni) wyposażony w słuchawkę z możliwością wywołania rozmowy

do panelu zewnętrznego oraz przycisk awaryjnego otwierania szlabanu.

Oprzewodowanie zasilające i sterujące automatem szlabanu Wykonawca doprowadzi do stanowiska portiera i zakończy montażem interkomu wewnętrznego. Część oprzewodowania od automatu szlabanu do lica budynku Wykonawca wykona w całości we własnym zakresie. Oprzewodowanie od lica budynku przez pomieszczenie do portierni Wykonawca wykona we współpracy z elektrykiem szpitala, który wskaże miejsce wpięcia do zasilania 230V.

Rodzaj wymaganych przewodów zasilających, sterujących oraz ich zabezpieczenie wynikające ze sposobu prowadzenia dobiera Wykonawca.

#### **4.5 Dodatkowe sterowanie otwieraniem szlabanu za pomocą pilota**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca wyposaży automat szlabanu w moduł pozwalający na jego otwieranie za pomocą tych samych pilotów i tej samej częstotliwości, za pomocą których otwierany jest szlaban służbowy zlokalizowany przy wjeździe służbowym.

#### **4.6 Piloty**

W związku z wyposażeniem szlabanu w możliwość otwierania pilotem, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 25 sztuk pilotów Came Space SP2 wraz z ich zaprogramowaniem.

#### **4.7 Oprogramowanie**

Jeżeli którykolwiek z elementów systemu posiada oprogramowanie instalacyjne, albo służące do programowania odpowiednich funkcji i jest ono integralną częścią dostarczonego systemu, to Wykonawca nieodpłatnie przekaże je Zamawiającemu oraz przeszkoli w obsłudze.

Wyklucza się oprogramowanie, za używanie którego Zamawiający miałby płacić opłaty okresowe.

### **5. Kolorystyka**

Obiekt szpitala wpisany jest do rejestru zabytków. W związku z czym wymaga się dostosowania kolorystyki do elementów występujących w sąsiedztwie. Elewacja jest w kolorze żółtym, droga dojazdowa z kostki ciemno-szarej (grafitowej).

Zamawiający oczekuje, że kombinacja kolorystyczna terminalu wjazdowego oraz automatu szlabanu będzie w tych kolorach, przy czym ma być zapewnione ich wzrokowe odróżnienia od tła np. szara obudowa powinna mieć szerokie krawędzie w kolorze żółtym, aby była zapewniona ich widoczność przed przypadkowym najechaniem.

Mając na uwadze powyższe, Wykonawca przedstawi proponowane przez siebie rozwiązania uwzględniające informację jak wyżej. Zamawiający może się przychylić do tych propozycji, ale zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmiany dla całego urządzenia lub jego fragmentów.

### **6. Montaż**

Wykonawca wykona kompleksowy montaż i konfigurację całości systemu, urządzeń i oprogramowania oraz przeprowadzi szkolenia z jego obsługi.

Zamawiający wymaga aby wszelkie roboty były wykonywane w sposób dobrze zorganizowany, przemyślany i staranny.

### **7. Opis prac oraz zasobów towarzyszących wymaganych od Wykonawcy**

a) roboty budowlano-montażowe będą prowadzone w strefie czynnego ciągu pieszo-jezdnego, dlatego wymaga się ich prowadzenia w sposób możliwie najmniej ograniczający ruch pojazdów i pieszych, a jeśli niezbędne byłoby zamknięcie wjazdu – to wcześniejsze uzgodnienie z Zamawiającym wymaganego okresu zamknięcia

b) doprowadzenie niezbędnych instalacji zasilających lub teletechnicznych z miejsc wskazanych przez elektryka szpitalnego

c) roboty budowlane odtworzeniowe (np. właściwe docięcie i dopasowanie kostki brukowej przy nowo usytuowanych urządzeniach, inne drobne naprawy związane z prowadzonymi przez Wykonawcę pracami, itp)

d) roboty porządkowe wykonywane na bieżąco w miejscu prowadzenia prac, a także po zakończeniu prac w określonym obszarze

e) wymagane i niezbędne próby np. pomiary elektryczne.

### **8. Sposób realizacji**

**8.1** Wykonawca może prowadzić prace montażowe i instalacyjne od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do max. 19.00, przy czym pracownicy techniczni szpitala, którzy mogą służyć wskazówkami są dostępni od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 14:00.

**8.2** Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z niniejszą specyfikacją techniczną i załącznikami, a także zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi normami krajowymi i unijnymi, aktualnymi

zasadami wiedzy technicznej, wytycznymi rozwiązań systemowych dla wybranych elementów i technologii, przepisami BHP, i z zachowaniem należytej estetyki.

- 8.3** Wykonawca zapewni wykonywanie montażu, instalacji, programowania przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje lub uprawnienia.
- 8.4** Wykonawca będzie koordynował prace Podwykonawców.
- 8.5** Wykonawca zastosuje urządzenia, wyroby i materiały o odpowiednim gatunku i klasie wykonania, o trwałości przewidzianej do profesjonalnego użytkowania, dopuszczone do obrotu i stosowania, które posiadają odpowiednie atesty, certyfikaty, deklaracje, świadectwa jakości itp.
- 8.6** W terminie zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia tzw. dokumentów odbiorowych w postaci: atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, świadectw jakości, protokołów prób, testów lub sprawdzeń, instrukcji obsługi na dostarczone i zainstalowane urządzenia lub systemy, wersje instalacyjne oprogramowania, licencje itp. Całość należy złożyć w teczce zawierającej spis zakończony podpisem Wykonawcy. Niedostarczenie ww. dokumentów lub dokumentów niewłaściwych albo niekompletnych skutkować będzie przesunięciem terminu odbioru do czasu uzupełnienia braków wraz z konsekwencjami z tego wynikającymi w zakresie terminu realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie minimum 2 dni robocze na sprawdzenie dokumentów uzupełnianych.
- 8.7** W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia innych elementów budowlanych, instalacyjnych, wyposażenia lub urządzeń w toku realizacji Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt oraz w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8.8** Ochrona mienia przeznaczonego do realizacji przedmiotu umowy należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy pomieszczenie do złożenia urządzeń, sprzętu czy materiałów. Jednak to Wykonawca oceni czy jest ono odpowiednie i to Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za złożone tam mienie.

## **9. Gwarancja i przeglądy**

**9.1** Gwarancja 24 miesiące.

**9.2** W okresie gwarancji Wykonawca na swój koszt wykona wymagane przeglądy okresowe wynikające z wymogów dla zamontowanych urządzeń lub w zakresie wynikającym z warunków gwarancji przekazanych Zamawiającemu. Koszt przeglądu obejmuje wszelkie czynności serwisowe, konserwacyjne, materiały lub części, które nie są materiałami eksploatacyjnymi, a których ewentualna wymiana jest wymagana, robocizną, dojazd itp.

**9.3** Niezależnie od powyższego Wykonawca wykona ostatni przegląd w ostatnim miesiącu gwarancji.

## **10. Kody CPV**

34996300-8 - Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne.

## **11. Integralność dokumentów**

Niniejszy SOPZ jest integralną częścią umowy. Zawarte w nim postanowienia należy rozpatrywać łącznie z Umową i jej pozostałymi załącznikami.

## **12. Załączniki do SOPZ**

Załącznik nr 1 - Szkic sytuacyjny: Koncepcja usytuowania głównych urządzeń systemu wjazdowo-wyjazdowego na teren szpitala – 1 str

Załącznik nr 2 – Widok od strony wjazdowej – 1 str

Załącznik nr 3 – Widok od strony wyjazdowej – 1 str